

COMPAGNIE TUNISIENNE DE FORAGE

19 RUE DE L'ARTISANAT - 2080 ARIANA - CHARGUIA II - TUNISIE

FAX N° (216-70) 836 568 – 837 041 PHONE N°(216-70)837 322

FROM : **C.T.F**

TO :

FAX REF :

ATT : SCE COMMERCIAL

DATE : 26.07.2022

FAX N °:

CONTACT: DAM

COPY :

Page (01) of (06) including this page

OBJET: CONSULTATION N° PP 22 -416

Location baraques dortoirs pour Rig06-campagne OMV (3 lots)

La Compagnie Tunisienne de Forage (C.T.F.) se propose de lancer une consultation pour :

La location de 4 baraques dortoir single (lot N°1), 3 baraque offices (lot N°2) et baraques divers (lot N°3) pour une période de 8 mois environ comme suit :

LOT N° 1 : Baraque dortoirs Single (deux chambres à coucher)

- Nombre de baraque dortoir single : 4 baraques et chaque baraque constitué de deux chambres à coucher et 02 salles de bain

• Chambre à couche doit être équipée par :

- Un lit grand model avec matelas à ressort orthopédique propre et new
- Table de nuit avec vielleuse
- Un placard
- Un Porte manteau
- Climatiseur (chaud & froid) 18000 BTU
- Table & chaise
- TV 32" & satellite
- Réfrigérateur mini bar
- Rideaux pour les fenêtres
- Source d'énergie électrique 220 VAC
- Détecteur de fumée
- Extincteur à poudre 5 kg
- Le bloc autonome
- L'éclairage entre 210 et 540 lux
- Salle de bain pour chaque compartiment doit être équipée par :
 - Cabine de douche
 - Toilette
 - Ballon d'eau chaud (minimum 80 litres)
 - Lave-main & miroir avec éclairage
 - Extracteur
 - Source d'énergie électrique 220 VAC
 - Les tapis antidérapants
 - L'éclairage entre 210 et 540 lux

LOT N° 2 : Location baraque offices :

* Deux baraques offices constituée chacun 02 compartiments :

Chaque compartiment doit être équipée par :

- 02 tables
- 04 chaises de bureau
- Source d'énergie électrique 220 VAC
- Prise réseau R45 pour chaque bureau
- Table basse
- Réfrigérateur mini bar
- Climatiseur BTU 12000 (chaud/froid)
- Deux placards
- Détecteur de fumée autonome
- Extincteur à poudre 5 kg
- Le bloc autonome de secours
- L'éclairage entre 210 et 540 lux

* Une baraque office constituée de 02 compartiments

• Chaque compartiment doit être équipée par :

- Une table
- 02 chaises de bureau
- Source d'énergie électrique 220 VAC
- Prise réseau R45 pour chaque bureau
- Table basse
- Réfrigérateur mini bar
- Climatiseur (chaud/froid)
- Deux placards
- Détecteur de fumée autonome
- Extincteur à poudre 5 kg
- Le bloc autonome de secours
- L'éclairage entre 210 et 540 lux
- Méthode de levage : par grue et par forklift 16 Ton

LOT N° 3 : Divers Baraques

1- Location baraque restaurant 20 places :

La baraque restaurant est constitué de deux compartiments avec une porte et une fenêtre entre les deux compartiments.

• Le compartiment N°1 doit être équipée par :

- Cinq tables de 4 places
- Quatre chaises par table
- Anti moustiques électrique grand modèle
- Détecteur de fumée autonome
- Extincteur à poudre 5 kg
- Deux lave-mains
- Trois Climatiseurs 18000 BTU (chaud/froid) minimum
- Ballon d'eau chaud
- Le bloc autonome de secours
- Câble électrique 4 x 6 mm et de longueur 30 m
- L'éclairage entre 210 et 540 lux

• Le compartiment N°2 :

- Bain marie avec largeur 75 cm et Longueur 190 cm au minimum équipé par indicateur de température digital
- Réfrigérateur des bouteilles 600 L
- Une table grande modèle

- Évier 2 bacs
- Source d'énergie électrique 220 VAC
- Le bloc autonome de secours
- Méthode de levage : par grue et par forklift 16 Ton

2- Location cabine « Toilettes »

Cabine toilettes doit être équipée par :

- Deux Toilettes avec sache et douchette WC (une toilette pour chaque compartiment)
- Deux lave-mains
- Deux Miroir avec étagères
- 02 Ventilateurs d'extraction (01 ventilateur pour chaque compartiment)
- Ballon d'eau chaud (minimum 80 litres)
- Détecteur de fumée autonome
- Le bloc autonome de secours
- L'éclairage entre 210 et 540 lux
- Câble électrique 4 x 6 mm et de longueur 25 m

3- Location baraque meeting room / bureau :

La baraque meeting room/bureau est constituée de deux compartiments comme suit :

- Le compartiment N°1 doit être équipée par :
 - 01 table de 15 places
 - 15 chaises
 - Détecteur de fumée autonome
 - Extincteur à poudre 5 kg
 - 01 Climatiseur 18000 BTU (chaud/froid)
 - TV 43 pouces
 - Le bloc autonome de secours
 - L'éclairage entre 210 et 540 lux
 - Câble électrique 4 x 6 mm et de longueur 30 m
- Le compartiment N°2 doit être équipée par :
 - Une table
 - 02 chaises de bureau
 - Source d'énergie électrique 220 VAC
 - Prise réseau R45 pour chaque bureau
 - L'éclairage entre 210 et 540 lux
 - Table basse
 - Réfrigérateur mini bar
 - Climatiseur (chaud/froid)
 - Deux placards
 - Détecteur de fumée autonome
 - Extincteur à poudre 5 kg
 - Le bloc autonome de secours
 - Méthode de levage : par grue et par forklift 16 Ton

Documents demandés pour les baraques:

- *A fournir Les rapports d'inspection des points de levage (padeyes ou le point de levage par chariot élévateur) pour chaque baraque*
- *A fournir les plans dimensionnels*
- *Le schéma de circuit électrique doit être dans chaque baraque*
- *Rapport d'inspection électrique par un organisme agréé et accrédité pour l'installation électrique dans chaque baraque avant la mobilisation vers le site du travail.*

Conditions de location :

- Mob / demob des baraques est à charge de la CTF.
- Le chargement des colis sur SR est à charge du prestataire.
- La location commence dès acceptation les équipements sur site de travail par les représentants CTF (chef chantier et responsable sécurité) par établissement d'un PV d'acceptation.
- Montage, installation, désinstallation, entretien et pièces de rechange sont à charge prestataire.
- Fournir les aptitudes médicales des techniciens proposés.
- L'hébergement, la restauration de vos techniciens sont à charge CTF.
- Le transport de vos techniciens à partir de Tataouine jusqu'au site de travail et vice versa est à charge CTF.
- COVID Test rapid ou PCR test doit être réalisé pour chaque embarquement de vos techniciens : à charge du prestataire.
- La préparation des cartes sud des techniciens est à charge du prestataire.
- Location des baraques soit à la journée ou forfaitaire par mois (dans le cas où la location s'achève avant la fin du mois la facturation sera réalisé au prorata).
- Après confirmation de la commande, la CTF se réserve le droit de demander la location par article dans un même lot et par lot et à des dates différentes pour la première mobilisation.
- L'énergie électrique est à charge CTF.
- La Clôture des Non conformités détecté durant la période de location sont à charge prestataire.

A cet effet, nous vous invitons à nous soumettre votre meilleure offre de prix en HTVA conformément à la procédure ci-dessous (1 ou 2).

PROCEDURE DE SOUMISSION :

Les offres doivent parvenir à la CTF :

1- Par plis fermés :

A l'adresse suivante 19 rue de l'Artisanat charguia 2 -2035 L'Aéroport Tunis-Tunisie, par voie postale sous plis scellés et recommandés ou par rapid poste, ou déposé au bureau d'ordre de CTF contre décharge.

A/ L'enveloppe externe doit :

* être adressée au nom de :

Monsieur le Président Directeur Général

* Porter uniquement :

- l'adresse de la CTF,
- les références de la consultation (PP 22/416),
- la mention " NE PAS OUVRIR "

* Contenir :

Une autre enveloppe interne cachetée

B/ L'enveloppe interne doit :

* porter :

- la mention " : OFFRE TECHNIQUE ET FINANCIERE "
- le nom et l'adresse du soumissionnaire
- * contenir à l'exclusion de tout autre document :
- Le texte de la consultation dûment signé et portant le cachet du soumissionnaire.

- L'offre financière (selon Bordereau des prix en Annexe 1) dûment signé et portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire.

Par e-mail :

A l'adresse suivante : closed.bids@ctf.com.tn

Votre mail doit :

* Porter :

La référence de la consultation (PP22-416)

* Contenir :

- Le texte de la consultation dûment signé et portant le cachet du soumissionnaire.

- L'offre financière (selon Bordereau des prix en Annexe 1) dûment signé et portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire.

Les offres doivent parvenir dans les meilleurs délais mais pas plus tard que le **Lundi 01 Aout 2022 à 10H00.**

Toute offre parvenue après les délais sera rejetée (Le cachet du bureau d'ordre faisant foi pour les plis et la date & l'heure pour les mails).

Méthodologie d'évaluation :

Les offres financières seront classés du moins disant au plus disant pour chaque lot et sera retenue l'offre moins disant qui sera conforme techniquement aux prescriptions de la présente consultation (fourniture des documents demandés).

Remarque :

Une visite sera réalisée par les responsables CTF pour vérifier la conformité des baraques proposées avant l'entame de la mobilisation.

Conditions particulières

- La CTF se réserve le droit de commander partiellement ou la totalité des lots objets de la présente consultation.

- Les offres reçues dans les délais doivent rester valables au moins 90 jours et ce à compter de la date limite de réception des offres.

- Le mode de paiement est de 60 jours date réception de votre facture accompagnée des attachements signés par les deux parties à notre Bureau d'ordre.

SALUTATIONS

C.T.F.

DIRECTION APPROVISIONNEMENT & MARKETING

ANNEXE 1

BORDEREAU DES PRIX EN DT - HTVA

LOT	DESIGNATION	QTE	Tarif journalier / baraque	Tarif mensuel forfaitaire / baraque
01	Location baraque dortoir single selon détails et conditions ci-dessus	04		
02	Location baraque offices selon détails et conditions ci-dessus	03		
3	Location baraque restaurant 20 places selon détails et conditions ci- dessus	01		
	Location cabine « toilette » selon détails et conditions ci-dessus	01		
	Location baraque meeting room/bureau selon détails et conditions ci-dessus	01		
TOTAL HTVA				

Arrêté le présent bordereau à la somme de (en toutes lettres).....

Prestataire :

Non et prénom du signataire :

Fonction du signataire :

Signature :

Date :