

COMPAGNIE TUNISIENNE DE FORAGE

19 RUE DE L'ARTISANAT - 2080 ARIANA - CHARGUIA II -TUNISIE

FAX N° (216-70) 836 568 – 837 041 PHONE N° (216-70)837 322

FROM : **C.T.F**

FAX REF :

DATE : 15.02.2024

CONTACT: DAM

Page (01) of (05) including this page

TO :

ATT : SCE COMMERCIAL

FAX N °: Via mail

COPY :

OBJET: CONSULTATION N° PP 24/111

Location minibus pour assurer le transport du personnel du RIG 03

La Compagnie Tunisienne de Forage (C.T.F.) se propose de lancer une consultation pour Location à la journée d'un mini bus (20 à 25 places environ) pour assurer le déplacement du personnel du Rig 03 sur deux sites (site DOULEB & site TASMIDA).

➤ Sur site DOULEB entre :

Le site du Rig et celui du camp résidentiel dont la distance entre les deux sites est de 1 km environ (une bonne piste)

Le site du Rig et celui de l'hôtel à Sebitla en cas de nécessité dont la distance entre les deux sites est de 45 km environ

➤ Sur site TASMIDA entre :

Le site du Rig et celui de l'hôtel prévu à Thélepte dont la distance entre les deux sites est de 25 km environ (une route goudronnée) et ce pour une durée de 3 mois environ, pour la campagne SEREPT et ceci conformément aux termes de références ci-joint en ANNEXE 01.

A cet effet, nous vous invitons à nous soumettre votre meilleure offre de prix en HTVA conformément à la procédure ci-dessous (1 ou 2).

PROCEDURE DE SOUMISSION :

Les offres doivent parvenir à la CTF :

1- Par plis fermés :

A l'adresse suivante 19 rue de l'Artisanat charguia 2 -2035 L'Aéroport Tunis-Tunisie, par voie postale sous plis scellés et recommandés ou par rapide poste, ou déposé au bureau d'ordre de CTF contre décharge.

A/ L'enveloppe externe doit :

* être adressée au nom de :

Monsieur le Président Directeur Général

* Porter uniquement :

- l'adresse de la CTF,
- les références de la consultation (PP 24/111),
- la mention " NE PAS OUVRIR "

* Contenir :

Une autre enveloppe interne cachetée

B/ L'enveloppe interne doit :

* porter :

- la mention " : OFFRE TECHNIQUE ET FINANCIERE "

- le nom et l'adresse du soumissionnaire

* contenir à l'exclusion de tout autre document :

-Le texte de la consultation & l'Annexe 01 dûment signés et portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire.

- L'offre financière (selon Bordereau des prix en Annexe 02) dûment signé et portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire.

2- Par e-mail :

A l'adresse suivante : closed.bids@ctf.com.tn

Votre mail doit :

* Porter:

La référence de la consultation (PP24/111)

* Contenir:

-Le texte de la consultation & l'Annexe 01 dûment signés et portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire.

- L'offre financière (selon Bordereau des prix en Annexe 02) dûment signé et portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire.

Les offres doivent parvenir dans les meilleurs délais mais pas plus tard le
26-02-2024 à 10 H

Toute offre parvenue après les délais sera rejetée (le cachet du Bureau D'ordre de la CTF faisant foi pour les plis et la date & l'heure pour les mails).

Méthodologie d'évaluation :

Les offres financières seront classées du moins disant au plus disant et sera retenue l'offre moins disante qui sera conforme techniquement aux prescriptions de la présente consultation.

Une visite sera réalisée par les responsables CTF pour vérifier la conformité du minibus proposé.

Conditions particulières

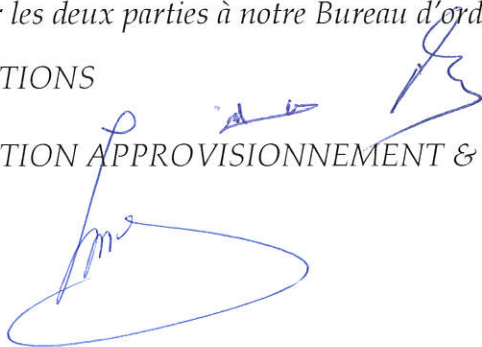
- Les offres reçues dans les délais doivent rester valables au moins 90 jours et ce à compter de la date limite de réception des offres.

- Le mode de paiement est de 60 jours date réception de votre facture accompagnée des attachements signés par les deux parties à notre Bureau d'ordre.

SALUTATIONS

C.T.F.

P/DIRECTION APPROVISIONNEMENT & MARKETING

A large, stylized handwritten signature in blue ink is written over a circular stamp. The signature appears to be 'M. ...'. The stamp is partially obscured by the signature.

ANNEXE 01

EXIGENCES TECHNIQUES POUR LOCATION MINIBUS

Pour la campagne SEREPT (Workover sur 02 puits à DOULEB + 01 puits à TAMSMIDA), Location à la journée d'un mini bus (environ 20 à 25 personnes) pour assurer le déplacement du personnel du Rig03 :

- Sur site DOULEB entre :
 - le site du Rig et celui du camp résidentiel dont la distance entre les deux sites est de 1 km environ (une bonne piste)
 - le site du Rig et celui de l'hôtel à Sebitla en cas de nécessité dont la distance entre les deux sites est de 45 km environ
 - Sur site TAMSMIDA entre :
 - le site du Rig et celui de l'hôtel prévu à Thélepte dont la distance entre les deux sites est de 25 km environ (une route goudronnée)
- 1- Le mini bus doit être conforme aux exigences ci-dessous et pour l'utilisation en zone saharienne :
 - Deux airbags frontaux (Optionnel en cas de disponibilité du renforcement)
 - Système de freinage ABS
 - Système de verrouillage du véhicule
 - Ceinture de sécurité trois points pour chaque passager
 - Reposes tête
 - Système GPS ou IVMS
 - Climatisation
 - Coffre de bagage séparé
 - Barres de renforcement (rollover cage)
 - Equipements de sécurité suivants : 2 roues de secours (y compris le matériel nécessaire pour le changement des roues), chaîne de remorquage, pelle, réflecteurs d'avertissement, extincteur, lampe torche, boîte pharmacie équipée, veste haute visibilité
 - 2- La documentation du minibus doit être comme suit :
 - Carte grise
 - Assurance valide
 - Visite technique valide
 - Quittance de taxes de circulation pour l'année en cours avec autocollant sur pare-brise
 - Autorisation de conduite RS pour les véhicule ayant un régime suspensif
 - 3- Le minibus doit être en bon état de fonctionnement sans détériorations apparentes, d'âge ne dépassant pas les **15 ans** depuis la première mise en service et assurant une étanchéité complète à la poussière. Tous les moyens de sécurité doivent être fonctionnels et non modifiés par rapport à l'origine.
 - 4- A tout moment de la période de location, deux chauffeurs doivent être présents sur site et travaillant avec un régime de 12h/12h. La relève des chauffeurs doit être communiquée à l'avance à la CTF.
 - 5- Les exigences CTF en termes de limitation de vitesse, d'obligation de mise des ceintures sécurité pour tous les passagers, d'interdiction d'utilisation du téléphone pour le chauffeur durant la conduite sont de la responsabilité du chauffeur du minibus

6- Les chauffeurs doivent :

- Avoir le permis de conduire exigé par la réglementation tunisienne pour la conduite des bus
- Avoir un certificat d'aptitude de travail valide et délivré par un médecin de travail
- Disposer d'un certificat de formation conduite défensive (Defensive Driving) valide

7- La relève des chauffeurs est à la charge du prestataire.

8- L'entretien du minibus est la responsabilité du prestataire

9- Le prestataire doit communiquer les identifiants (credentials) pour accès au système GPS ou IVMS du minibus. Toutefois, il doit communiquer à chaque début de mois les tableaux de suivi GPS ou IVMS du minibus durant le mois qui précède.

10- La mobilisation et démobilitation du minibus au site de travail est à la charge du prestataire

11- Hébergement et catering des chauffeurs à la charge CTF

12- La location commence dès acceptation du minibus sur site de travail par les représentants CTF (chef chantier et responsable sécurité) par établissement d'un PV d'acceptation et prend fin dès libération du minibus du site de travail.

13- Gasoil utilisé durant la période de location à charge CTF.

14- Le prestataire est appelé à traité les pannes durant la période de location des les plus brefs délais.

15 Avant toute restitution du minibus pour maintenance ou réalisation de visite technique périodique ou n'importe quel autre motif, le prestataire doit mettre à la disposition de la CTF un autre minibus qui satisfait les exigences ci-dessus mentionnées ou des voitures 4x4 afin d'éviter toute perturbation des activités.

ANNEXE 02

BORDEREAU DES PRIX EN HTVA

DESIGNATION	Tarif de location HTVA/jour
<i>Location minibus pour le Rig03 conformément aux termes de références ci-joint en Annexe 01.</i> <i>NB: l'hébergement, restauration et transport à charge CTF.</i>	

Arrêté le présent bordereau à la somme de (en toutes lettres).....

Prestataire :

Non et prénom du signataire :

Fonction du signataire :

Signature :

Date :