

**FAX MESSAGE**

FROM : C.T.F  
FAX REF :  
DATE : 10-02-2026  
CONTACT: DC  
Page (01) of (02) including this page

TO :  
ATT : SCE COMMERCIAL  
FAX N° :  
Y/REF :  
COPY :

**OBJET : CONSULTATION N° PP 26/090**

**ACHAT DES ARTICLES CADEAUX**

*La compagnie tunisienne de forage se propose de lancer une consultation pour l'acquisition d'articles cadeaux, conformément aux critères suivants*

LOT	DESIGNATION	CARACTERISTIQUES	QTE
01	<b>COFFRET NOTE BOOK A6+STYLO + MULTI-CABLE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coffret Notebook A6 en simili cuir avec emplacement d'impression en Uv + stylo graveur lasser</li> <li>Multicâble en bois +impression uv</li> </ul> Compose DE 3 câble type A C iPhone avec impression UV	300 UN
02	<b>NOTE BOOK A5 + MULTI-CABLE+STYLO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Notebook écologique texture en bois et simili cuir avec la couleur +stylo graveur lasser</li> <li>Multicâble en bois +impression uv</li> </ul> Compose DE 3 câble type A C iPhone avec impression UV	220 UN
03	<b>COFFRET SEMAINIER NOTE BOOK +STYLO</b>	Coffret Semainier Notebook 2026 avec mécanisme texture mariage de Dain avec le simili cuir accessoire fermeture métal en amant +stylo métallique +impression graveur lasser	185 UN
04	<b>COFFRET BOUJIE PARFUMER + DIFFUSEUR DE PARFUM</b>	Coffret Bougie et bouteille de 30 ml DE parfum d'ambiance Bougie parfumée texture noir Matt + impression uv Avec couverture en bois sur la Bougie	185 UN
05	<b>SAC</b>	Sac multi tissu avec grammage assez rigide impression DTF	715 UN

**NB : les échantillons sont obligatoires.**

A cet effet, nous vous invitons à nous soumettre votre meilleure offre de prix en **TTC** conformément à la procédure ci-dessous :

**PROCEDURE DE SOUMISSION :**

-Les offres doivent parvenir à la CTF :

**1- Par plis fermés :**

A l'adresse suivante 19 rue de l'Artisanat charguia 2 -2035 L'Aéroport Tunis-Tunisie, par voie postale sous plis scellés et recommandés ou par rapid poste, ou déposé au bureau d'ordre de CTF contre décharge.

**A/ L'enveloppe externe doit :**

**\* être adressée au nom de :**

Monsieur le Président Directeur Général

\* Porter uniquement :

- L'adresse de la CTF,
- Les références de la consultation (PP 26-090),
- La mention " NE PAS OUVRIR "

\* Contenir :

**Une autre enveloppe interne cachetée**

**B/ L'enveloppe interne doit :**

\* porter :

- la mention " : OFFRE TECHNIQUE ET FINANCIERE "
- le nom et l'adresse du soumissionnaire

\* contenir à l'exclusion de tout autre document :

- Le texte de la consultation signée et portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire.
- L'offre financière dûment signée et portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire.

**2- Par e-mail :**

A l'adresse suivante : **closed.bids@ctf.com.tn**

**Votre mail doit :**

\* Porter :

La référence de la consultation (PP26-090)

\* Contenir :

- Le texte de la consultation, dûment signée et portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire :
- L'offre financière dûment signée et portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire.

Les offres doivent parvenir à la CTF dans les meilleurs délais mais pas plus tard que le

**19 Février 2026.** (Cachet bureau d'ordre central de la CTF faisant foi pour les plis).

Toute offre parvenue après les délais sera rejetée.

**Méthodologie d'évaluation :**

Les offres financières seront classées du moins disant au plus disant et sera retenue l'offre moins disant, pour chaque lot, qui sera conforme techniquement aux prescriptions de la présente consultation.

**Conditions particulières**

Les fournisseurs peuvent soumissionner pour un ou plusieurs lots.

- La CTF se réserve le droit de commander partiellement ou la totalité des lots.
- De préférence le délai de livraison est d'une semaine à partir de la date de réception de notre bon de commande.
- Les offres reçues dans les délais doivent rester valables au moins 90 jours et ce à compter de la date limite de réception des offres.
- Le mode de paiement est de 45 jours, par virement bancaire, date réception de votre facture à notre Bureau d'ordre accompagnée des attachements signés par les deux parties.

Tout en restant à votre disposition pour toute information complémentaire, veuillez agréer, messieurs, l'expression de nos salutations distinguées.

**SALUTATIONS**

**CTF**

**DIRECTION APPROVISIONNEMENT & MARKETING**