

A/ L'enveloppe externe doit :

*** être adressée au nom de :**

Monsieur le Président Directeur Général

*** Porter uniquement :**

- L'adresse de la CTF,
- Les références de la consultation (PP 26-096),
- La mention " NE PAS OUVRIR "

*** Contenir :**

Une autre enveloppe interne cachetée

B/ L'enveloppe interne doit :

*** porter :**

- la mention " : OFFRE TECHNIQUE ET FINANCIERE "

- le nom et l'adresse du soumissionnaire

*** contenir à l'exclusion de tout autre document :**

- Le texte de la consultation signée et portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire.
- L'offre financière dûment signée et portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire.

2- Par e-mail :

A l'adresse suivante : ***closed.bids@ctf.com.tn***

Votre mail doit :

*** Porter :**

La référence de la consultation (PP26-096)

*** Contenir :**

- Le texte de la consultation, dûment signée et portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire :
- L'offre financière dûment signée et portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire.

Les offres doivent parvenir à la CTF dans les meilleurs délais mais pas plus tard que le

18-02-2026. (Cachet bureau d'ordre central de la CTF faisant foi pour les plis).

Toute offre parvenue après les délais sera rejetée.

Méthodologie d'évaluation :

Les offres financières seront classées du moins disant au plus disant et sera retenue l'offre moins disant qui sera conforme techniquement aux prescriptions de la présente consultation.

Conditions particulières

- Les offres reçues dans les délais doivent rester valables au moins 90 jours et ce à compter de la date limite de réception des offres.
- Le mode de paiement est de 60 jours, par virement bancaire, date réception de votre facture à notre Bureau d'ordre accompagnée des attachements signés par les deux parties.

Tout en restant à votre disposition pour toute information complémentaire, veuillez agréer, messieurs, l'expression de nos salutations distinguées.

SALUTATIONS

CTF

DIRECTION APPROVISIONNEMENT & MARKETING